

**Перечень документов* для Заявителей
по программе микрофинансирования «Микрозаймы для Самозанятых».**

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА	ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ
ДОКУМЕНТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ		
ОБЩИЕ И РЕГИСТРАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ		
1.	Заявка на предоставление микрозайма	<i>Оригинал по форме Приложения №3 к Правилам для Самозанятых</i>
2.	Анкета Заявителя для предоставления микрозайма	<i>Оригинал по форме Приложения №4 к Правилам для Самозанятых</i>
3.	Паспорт Самозанятого (все страницы), страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС)	<i>Копия, заверенная подписью Заявителя, оригинал для сверки</i>
	Заявление о согласии на обработку персональных данных	<i>Оригинал по форме, установленной Фондом</i>
4.	Справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (дата – не более 5-ти дней до даты подачи заявки)	<i>Сформированная в электронной форме в мобильном приложении «Мой налог» или в веб-кабинете «Мой налог», подписанная электронной подписью ФНС РФ</i>
ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ		
5.	Справка о состоянии расчетов (доходов) по налогу на профессиональный доход (дата – не более 5-ти дней до даты подачи заявки)	<i>Сформированная в электронной форме в мобильном приложении «Мой налог» или в веб-кабинете «Мой налог», подписанная электронной подписью ФНС РФ</i>
6.	Документы, подтверждающие иные доходы Заявителя за период не менее полных 6 месяцев до даты подачи заявки на микрозайм (при наличии у Заявителя иных доходов, кроме представленных в п.5). <i>Например, справка по форме 2-НДФЛ, налоговая декларация по форме 3-НДФЛ, выписка операций по банковским счетам Самозанятого, выписка о состоянии индивидуального лицевого счета (ИЛС) застрахованного лица, документы, подтверждающие доходы в виде пенсии, дивидендов, процентов по вкладам, доходы от сдачи имущества в аренду.</i>	<i>Оригинал или копия, заверенная подписью Заявителя</i>
7.	Справка Федеральной налоговой службы о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (дата выдачи - не ранее 30 дней до даты заключения договора микрозайма). <i>Не предоставляется в период режима повышенной готовности или режима ЧС в Тюменской области.</i>	<i>Оригинал или копия, заверенная подписью Заявителя или распечатанная из личного кабинета налогоплательщика, подписанная электронной подписью ФНС РФ</i>
ПРОЧИЕ ДОКУМЕНТЫ		
8.	Фотографии места ведения деятельности (не менее трех фотографий, в цвете, разного обзора места ведения деятельности и средств ведения деятельности, с фиксацией даты фотографирования).	<i>Допускается предоставление в электронном виде на электронном носителе или путем направления на электронный адрес Фонда fmfto@iato.ru</i>
9.	Договор аренды (субаренды) или свидетельство о праве собственности на используемые в деятельности Самозанятого площади	<i>Копия, заверенная подписью Заявителя</i>
10.	Заявление на перечисление средств микрозайма с приложением документа Банка, содержащего реквизиты счета Самозанятого.	<i>- Оригинал заявления по форме, установленной Фондом, - оригинал или копия документа Банка, содержащего реквизиты счета Самозанятого.</i>
11.	Документы на обеспечение по займу в соответствии с Приложением №5 к настоящим Правилам	

*Внимание!

В случае обращения Заявителя за микрозаймом в течении 6-ти месяцев с момента принятия положительного решения о предоставлении микрозайма по ранее поданной заявке, возможно предоставление Заявителем только документов и сведений, указанных в п.1, п.3 (кроме согласия на обработку персональных данных), п.4, п.5, п.7 и п.11 настоящего Перечня, при условии отсутствия изменений в ранее представленных документах.